

**“INTERCOMMUNALE VOOR VUILVERWIJDERING EN  
-VERWERKING IN VEURNE EN OMMELAND”  
afgekort “I.V.V.O.”**

**Oprachthoudende Vereniging**

8900 Ieper

Register van burgerlijke vennootschappen te Veurne nummer : 1

Gemengd B.T.W.-plichtige

=====

**Goedgekeurd BAV 19/12/2017 – M.B. 23/03/2018  
Geldig tem 31/12/2018 (tot uittreding Indaver)**

=====

**Titel 1**

**NAAM – RECHTSVORM – DEFINITIES – DOEL – ZETEL – DUUR –  
AANSPRAKELIJKHEID – VENNOTEN**

**Artikel 1: Naam**

De vennootschap is een oprachthoudende vereniging zoals bedoeld in artikel 12,§2,3° van het decreet van zes juli tweeduizend en één houdende de intergemeentelijke samenwerking, beheerst door deze statuten.

Zij wordt “INTERCOMMUNALE VOOR VUILVERWIJDERING EN – VERWERKING IN VEURNE EN OMMELAND” genoemd, in verkorting “I.V.V.O.”. In deze statuten wordt de intergemeentelijke samenwerking als vereniging met rechtspersoonlijkheid aangeduid onder de naam “Oprachthoudende vereniging”.

**Artikel 2: Rechtsvorm**

De Oprachthoudende vereniging neemt de vorm aan van een samenwerkingsverband met rechtspersoonlijkheid waarvan de kenmerken zijn vastgesteld krachtens de bepalingen van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. Voor al wat niet uitdrukkelijk is geregeld door dit decreet, zijn op het samenwerkingsverband de bepalingen van toepassing van het wetboek voor de vennootschappen die gelden voor de vennootschapsvorm van de coöperatieve vennootschap met beperkte aansprakelijkheid. Overeenkomstig artikel 11 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking heeft zij geen handelskarakter en is zij een publiekrechtelijk rechtspersoon.

In alle akten, facturen, aankondigingen, bekendmakingen en andere stukken uitgaande van de Oprachthoudende vereniging, wordt haar naam onmiddellijk voorafgegaan of gevolgd door de woorden: Oprachthoudende vereniging.

Gelet op de hoedanigheid van administratieve overheid, belast met diensten van openbaar nut, die haar wordt toegekend, zijn de algemene beginselen van het administratief recht (beginsel van veranderlijkheid, beginsel van continuïteit en regelmaat en beginsel van benuttingsgelijkheid voor de gebruikers) in de betrekkingen met de gebruikers, op haar van toepassing.

### **Artikel 3: Definities**

Voor de toepassing van deze statuten en de bijlagen ervan gelden de volgende definities, in alfabetische volgorde:

#### **1. activiteit**

De Oprachthoudende vereniging heeft twee activiteiten, nl. enerzijds "de (afval)inzameling en –verwijdering", en anderzijds "de (afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering".

#### **2. (afval)beheer**

Onder "(afval)beheer" wordt het geheel van de activiteiten verstaan die de (afval)voorkoming, "de (afval)inzameling en –verwijdering" en de "(afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering", omvatten.

#### **3. (afval)inzameling**

Onder "(afval)inzameling" wordt verstaan het geheel van bedrijvigheden die door de wet beschouwd worden als vallende onder de bevoegdheid van de gemeenten, i.v.m. het inzamelen van door inwoners en bedrijven geproduceerd afval en het brengen van dit afval naar de plaats van bestemming, en waarvan de uitvoering aan de Oprachthoudende vereniging is opgedragen.

Onder de term "afval" dient met betrekking tot inzameling te worden verstaan, het afval door inwoners en bedrijven geproduceerd op het grondgebied van hun gemeente, meer bepaald :

- huishoudelijk afval, namelijk afvalstoffen die ontstaan door de normale werking van een particuliere huishouding, overeenkomstig de bepalingen van artikel 3, 17° van het Materialendecreet van 23 december 2011 en latere wijzigingen betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen en bijhorende uitvoeringsplannen ;
- het afval, gelijkgesteld met huishoudelijk afval, overeenkomstig de bepalingen van artikel 3, 11° van het Materialendecreet van 23 december 2011 en latere wijzigingen betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen en artikel 1.2.1, 54° van het Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen (kortweg Vlarema) van 17 februari 2012 en latere wijzigingen en bijhorende uitvoeringsplannen;
- bedrijfsafvalstoffen, nl. afvalstoffen die ontstaan ten gevolge van een industriële, ambachtelijke of wetenschappelijke activiteit, overeenkomstig de bepalingen van artikel 3, 6° van het Materialendecreet van 23 december 2011 en latere wijzigingen betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen en bijhorende uitvoeringsplannen;

- de bijzondere afvalstoffen, overeenkomstig de bepalingen van artikel 3, 9° van het Materialendecreet van 23 december 2011 en latere wijzigingen betreffende het duurzaam beheer van materialenkringlopen en afvalstoffen en bijhorende uitvoeringsplannen;

4. (afval)verwijdering

Onder afvalverwijdering wordt verstaan het geheel van bedrijvigheden, inclusief overslag-activiteiten, die de afvoer van het afval betreft buiten het ambtsgebied van de Opdrachthoudende vereniging.

5. (afval)verwerking

Onder “(afval)verwerking wordt verstaan, het geheel van bedrijvigheden die leiden tot het nuttig toepassen van afvalstoffen, met name het hergebruiken, de recuperatie en recyclage. Hierin is het composteren inbegrepen

6. (afval)voorkoming of preventie

Onder “(afval)voorkoming” of “preventie” wordt verstaan het beïnvloeden van het aankoop- en consumptiegedrag van de bevolking en de bedrijven teneinde de voortgebrachte hoeveelheid afval wezenlijk te verminderen.

7. afzet van (her)valoriseerbare producten

Onder de “afzet van (her)valoriseerbare producten” wordt verstaan, het commercialiseren – dit is het verkopen of anderszins op de markt brengen – van herbruikbare, recupereerbare of recycleerbare producten – de zogenaamde secundaire grondstoffen.

8. afzet van niet-(her)valoriseerbare producten

Onder “afzet van niet-(her)valoriseerbare producten” wordt verstaan, de verwijdering van niet- herbruikbare, -recupereerbare, -recycleerbare producten onder de vorm van verbranding of storten.

9. bedrijfsmiddel

Onder “bedrijfsmiddel” wordt verstaan, alle middelen en hulpmiddelen, installaties, apparaten en goederen van zowel roerende als onroerende aard die dienen of aangewend worden tot uitvoering van de verschillende verrichtingen, die zowel op het technische, commerciële, administratieve, economische, financiële en sociale vlak rechtstreeks of onrechtstreeks verband houden met het afvalbeheer.

10. bedrijfstakingen

Onder “bedrijfstakingen” worden verstaan de binnen de Opdrachthoudende vereniging, bedrijfsorganisatorisch en boekhoudkundig onderscheiden entiteiten, aan de hand waarvan het dagelijks beheer en management van de Opdrachthoudende vereniging, haar voormelde activiteiten ontplooit. De werkzaamheden die specifiek toewijsbaar zijn aan een of meerdere bedrijfstakingen worden aangeduid als “bedrijvigheden”.

11. bedrijfsvoering

Onder “bedrijfsvoering” wordt begrepen, het uitvoeren van alle handelingen voor de studie, de inrichting en de exploitatie volgens de beslissingen en de richtlijnen van de exploitant, zijnde de Opdrachthoudende vereniging, en onder zijn verantwoordelijkheid.

12. bijdragen

Onder “bijdragen” worden verstaan, de gelden die de gemeentelijke deelnemers en de andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden die

vennoot zijn binnen de Opdrachthoudende vereniging periodisch aan de Opdrachthoudende vereniging overmaken ter delging van de kosten van laatstgenoemde voor de door haar gepresteerde diensten. De bijdrage neemt de vorm aan van een bedrag per ton.

13. bijlagen

Onder “bijlagen” worden verstaan, aan de statuten gehechte documenten, die, voor zover daartoe expliciet aangeduid in de statuten, hiervan wezenlijk deel uitmaken en op grond hiervan slechts wijzigbaar zijn op de wijze zoals voorzien voor de statuten. Voor het overige betreft het de aan de statuten gehechte documenten, die slechts gewijzigd kunnen worden op de daartoe door de statuten aangeduide wijze.

14. compostering

Onder “(GFT-)compostering” wordt het proces verstaan, waarbij door oxidatie en onder invloed van micro-organismen de spontane activiteit van gisting en verrotting van organisch materiaal tot op een voldoende laag niveau wordt teruggebracht, zodanig dat de restactiviteit van de natuurlijke processen geen hinder meer vormt voor de gebruiker en de omgeving.

15. de exploitant

De rechtspersoon die houder is van de vergunningen en onder wiens verantwoordelijkheid de inrichting en exploitatie gebeuren, in casu de Opdrachthoudende vereniging.

16. inrichting en inrichten

Het geheel van alle investeringen die worden uitgevoerd om te kunnen exploiteren conform de bepalingen van de milieuvergunning.

17. groep

Een “groep” is een verzameling van één of meerdere deelnemers, respectievelijk hun vertegenwoordigers en hun mandatarissen.

De Opdrachthoudende vereniging kent de volgende groepen:

- de groep “gemeentelijke deelnemers”
- de groep “andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden”
- de groep “publieke deelnemers”, bestaande uit de groepen “gemeentelijke deelnemers” en “andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden”
- de groep “private deelnemer”, bestaande uit de private rechtspersoon.

18. G.F.T.-fractie

Onder “G.F.T.-fractie” wordt verstaan alle organische afvalcomponenten, die ontstaan uit de normale werking van de huishoudens (“Groenten” en “Fruit”) en uit het onderhoud van tuinen (“Tuin”), en die omwille van hun aard en samenstelling een afbraakproces moeten ondergaan (“compostering”) in een gecontroleerde inrichting, zodanig dat de graad van hinderlijkheid (“reuk”) van de vergistbare en verrotbare bestanddelen tot een aanvaardbaar niveau teruggebracht wordt.

19. groenfractie

Onder “groenfractie” wordt verstaan het composteerbaar organisch afval dat in tuinen, plantsoenen, parken en langs wegbermen vrijkomt. Groenafval komt vrij bij particulieren, groendiensten, tuinaannemers, enz. Zij kunnen

omwille van hun aard en samenstelling een afbraakproces ondergaan (“compostering”).

20. hergebruik, recuperatie en recyclage

“Hergebruik”, “recuperatie” en “recyclage” zijn vormen van een nuttige toepassing:

- onder “hergebruik” wordt verstaan, een als afval getypeerd product, middels een herwaarderende behandeling, derwijze terugwinnen, dat het binnen zijn initiële finaliteit terug aanwendbaar is;
- onder “recuperatie” wordt verstaan, een als afvalstof getypeerd product, middels een transformerende behandeling, derwijze terugwinnen, dat het binnen een analoge finaliteit terug aanwendbaar is;
- onder “recyclage” wordt verstaan, een als afvalstof getypeerd product, middels een behandeling, derwijze terugwinnen, dat het binnen een andere dan de initiële finaliteit terug aanwendbaar is.

21. onderschrijvingswaarde

De “onderschrijvingswaarde” van het aandeel met het oog op de winstverdeling is bepaald op 25 Euro: deze waarde is geconverteerd op basis van de waarde in Belgische franken op éénendertig december negentienhonderd acht en negentig. Deze waarde is het quotiënt van het eigen vermogen exclusief kapitaalssubsidies van de Opdrachthoudende vereniging op deze datum en het aantal aandelen op deze datum.

22. private deelnemer

Onder “private deelnemer” wordt verstaan, de bij de Opdrachthoudende vereniging aangesloten privaatrechtelijke rechtspersoon, zijnde de naamloze vennootschap INDAVER, opgericht bij akte verleden voor notaris Baudouin Cols te Antwerpen op vierentwintig oktober negentienhonderd vijfentachtig, ingeschreven in het handelsregister te Antwerpen onder nummer 254.912. en bij de BTW-administratie onder nummer BE 427.973.304

23. recipiënt

Onder “recipiënt” wordt verstaan de objecten die door de Opdrachthoudende vereniging worden voorgeschreven of toegelaten voor de inzameling van het afval, en door haar al dan niet ter beschikking van de producenten van afval worden gesteld, in voorkomend geval al dan niet tegen betaling.

24. tarief

Onder “tarief” wordt verstaan, de bedragen die niet-deelnemers, ter vergoeding van openbare dienstverlening(en) inzake afvalbeheer door de Opdrachthoudende vereniging, aan deze laatste verschuldigd zijn.

25. Gemeentelijke deelnemers

Onder “gemeentelijke deelnemers” word(t)(en) verstaan een (de) gemeente(n), die voor één of meerdere der in onderhavig artikel beoogde bedrijfstakken is (zijn) aangesloten en die vermeld word(t)(en) in de lijst der deelnemers die bijlage 1 van onderhavige statuten vormt.

26. Andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden

Onder “andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden” worden verstaan de in de Opdrachthoudende vereniging participerende

intergemeentelijke samenwerkingsverbanden die voor één of meerdere der in onderhavig artikel beoogde bedrijfstakken is (zijn) aangesloten en die vermeld word(t)(en) in de lijst der deelnemers die bijlage 1 van onderhavige statuten vormt.

#### **Artikel 4: Doel en Ambtsgebied**

De Opdrachthoudende vereniging heeft tot doel het (afval)beheer van al haar publieke deelnemers te waarborgen.

Dit houdt onder meer in:

- a) de studie, de oprichting en de uitbating van een bedrijf tot het verwijderen, verwerken, valoriseren en of vernietigen van afval opgehaald in de aangesloten publieke deelnemers;
  - b) de afzet van de al of niet verwerkte afval en of van alle producten die uit enige verwerking of bewerking voorkomen;
  - c) het ophalen van afval in eigen bedrijf of ter uitvoering gegeven aan derden
- De Opdrachthoudende vereniging mag alle technische, commerciële, economische, financiële, sociale en andere activiteiten ontplooiën in eigen bedrijf of op enige andere wijze, die met voormeld doel verband houden, en zulks al dan niet in samenwerking met derden, hieronder verstaan: andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden, gemeenten en of andere privaot- of publiekrechtelijke rechtspersonen.

De Opdrachthoudende vereniging zal hierbij gehouden zijn de bestaande wettelijke en reglementaire voorschriften die betrekking hebben op de activiteiten die zij verzekert, strikt na te leven. Het betreft zowel de voorschriften op Europees, federaal, gewestelijk, provinciaal en of gemeentelijk niveau, als deze die voortvloeien uit de (nieuwe) milieuconvenants of milieubeleidovereenkomsten afgesloten met de Vlaamse Gemeenschap of haar vertegenwoordiger(s). De Opdrachthoudende vereniging is voor wat deze laatste betreft gehouden tot strikte naleving ervan, voor zover de raad van bestuur zich in zijn ter zake uit te brengen advies sterk maakt voor de eventuele uitvoering ervan door de Opdrachthoudende vereniging.

De Opdrachthoudende vereniging zal bovendien, binnen de wettelijke bepalingen, mogen participeren in of meewerken aan andere publieke of private initiatieven die verband houden met de eigen maatschappelijke activiteiten.

#### **Artikel 5: Zetel**

De zetel van de Opdrachthoudende vereniging is gevestigd op IVVO, Bargiestraat 6 te 8900 Ieper.

De Opdrachthoudende vereniging kan bovendien één of meer exploitatiezetels vestigen buiten haar zetel, evenwel binnen het ambtsgebied van de Opdrachthoudende vereniging.

#### **Artikel 6: Duur**

De Opdrachthoudende vereniging werd opgericht voor een duur van dertig (30) jaar met als oorspronkelijke vervalddag veertien juni tweeduizend en drie (14 december 2003). Zij werd door de algemene vergadering in zitting van één juli negentienhonderd negenennegentig (1 juli 1999) verlengd tot en met dertig juni tweeduizend negenentwintig (30 juni 2029). Overeenkomstig artikelen 79 en 80 §2

van het decreet van zes juli tweeduizend en één wordt het lidmaatschap beperkt tot éénendertig december van het achttiende jaar volgend op het jaar van de laatste gemeenteraadsverkiezingen voorafgaand aan de inwerkingtreding van dit decreet. De private deelnemer treedt uiterlijk op één januari tweeduizend negentien uit de Odrachthoudende vereniging. Verbintenissen voor een duur die haar bestaanstermijn overschrijdt, mag de Odrachthoudende vereniging slechts aangaan, in zoverre zij alle mogelijke maatregelen treft om deze verbintenissen te doen nakomen. De uitoefening van het recht om niet aan de verlenging deel te nemen, mag er voor een deelnemer niet moeilijker of duurder door worden.

#### **Artikel 7: Deelnemers-vennoten – Aansprakelijkheid**

De Odrachthoudende vereniging is samengesteld uit de deelnemers waarvan de naam evenals de activiteiten en bedrijvigheden waarvoor ze effectief zijn toegetreden, onder voorbehoud van het wettelijk voorziene toezicht, zijn opgenomen op de lijst die als bijlage 1 aan onderhavige statuten is gevoegd.

De algemene vergadering beslist over de toetreding van nieuwe deelnemers. Voornoemde lijst wordt door de raad van bestuur in overeenstemming gebracht met de door de organen van de Odrachthoudende vereniging ter zake genomen besluiten. Hiervan wordt mededeling gedaan op de eerstvolgende algemene vergadering, die er akte van neemt.

De deelnemers worden tevens vermeld in het aandelenregister dat ter zetel wordt gehouden krachtens de bepalingen van artikel 63 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

De deelnemers zijn slechts tot beloop van het bedrag van haar inbrengen aansprakelijk voor de maatschappelijke verbintenissen; zij zijn niet hoofdelijk aansprakelijk.

### **Titel 2**

#### **MAATSCHAPPELIJK KAPITAAL – AANDELEN – INBRENGEN**

#### **Artikel 8: Maatschappelijk kapitaal**

Het vaste gedeelte van het maatschappelijk kapitaal wordt vastgesteld op tweehonderdvijftig duizend Euro (250.000,00 EUR). Het wordt door de deelnemers integraal geplaatst en volgestort, onder de vorm van tienduizend (10.000) aandelen van elk 25 Euro nominaal.

Conform de bepalingen van bijlage 2 aan onderhavige statuten plaatsen en volstorten de gemeentelijke deelnemers negenduizend negenhonderd veertig (9.940) aandelen en de andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden acht (8) aandelen, volgens de respectievelijk daartoe voorziene onderlinge verdelingen, terwijl de private deelnemer tweeënvijftig (52) aandelen plaatst en volstort.

Het vaste gedeelte van het kapitaal mag enkel worden verhoogd of verminderd bij besluit van de algemene vergadering genomen met inachtneming van de wettelijke voorschriften voor statutenwijziging en met naleving van de wettelijke vormvereisten in verband met de vaststelling van de kapitaalverhoging.

Het kapitaal van de vennootschap is veranderlijk wat het bedrag betreft dat het vaste gedeelte te boven gaat. Dat gedeelte van het kapitaal varieert ter oorzake van de toetreding of uittreding van de deelnemers, van de kapitaalsverhoging of de terugnemering van de aandelen. Daarvoor is géén wijziging van de statuten vereist.

### **Artikel 9: Aandelen**

Door de Opdrachthoudende vereniging worden, zowel in het vaste als in het veranderlijke kapitaal alleen aandelen uitgegeven die materiële (in speciën of natura) inbrengen vertegenwoordigen.

Aandelen die de vergoeding vormen voor materiële inbrengen worden aandelen “M” genoemd.

De aandelen worden voorzien van de kenletter “g”, respectievelijk kenletter “p”, respectievelijk kenletter “d” wanneer ze worden toegekend aan de gemeentelijke deelnemers, respectievelijk de private deelnemer, respectievelijk de andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden.

De aandelen worden bijkomend voorzien van het kencijfer “1”, respectievelijk “2”, naargelang ze worden toegekend in het kader van de respectieve bedrijfstak “afvalinzameling en –verwijdering”, en van de bedrijfstak “afvalverwerking, inzonderheid de GFT compostering”.

De aandelen met kenletter “M” kunnen onder deelnemers, respectievelijk de “gemeentelijke deelnemers”, respectievelijk “andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden”, respectievelijk “private deelnemer” overgedragen worden mits ze voor de betrokken bedrijfstak aansluiten of zijn aangesloten, evenwel onder de bepalingen en modaliteiten van artikel 13 van onderhavige statuten.

De overdracht is slechts tegenstelbaar aan de Opdrachthoudende vereniging mits voorafgaandelijk akkoord van de algemene vergadering, beraadslagend volgens de modaliteiten voorzien voor het wijzigen van de statuten.

De gemeentelijke deelnemers plaatsen, per activiteit en bedrijfstak waarvoor ze zijn aangesloten, minstens vijf aandelen “M” in speciën.

Bij latere toetreding per activiteit en bedrijfstak moet het maatschappelijk kapitaal geplaatst worden zoals bepaald in het onderhavig artikel en gestort worden volgens het besluit van de raad van bestuur.

De aandelen worden door de Opdrachthoudende vereniging uitgegeven zoals voorzien door de artikelen 10, 11, 12 en 13 van onderhavige statuten.

### **Artikel 10: Inbrengen**

De onderschrijvingswaarde van het aandeel “M”, ongeacht de kenletter en het kencijfer, is gelijk aan 25 Euro.

Elk M-aandeel dient bij de onderschrijving voor minstens één vierde volgestort te worden. Op het bedrag dat bij onderschrijving niet is volgestort binnen de zes maanden na de oproep daartoe van de raad van bestuur bij aangetekend schrijven, wordt van rechtswege en zonder ingebrekestelling de wettelijke rentevoet in burgerlijke zaken, verhoogd met drie procent toegepast. De raad van bestuur kan faciliteiten toestaan.

Deze regeling geldt voor alle betalingen door de deelnemers aan de vereniging verschuldigd. De gedane stortingen worden in de eerste plaats aangewend tot kwijting van de verschuldigde renten.

### **Artikel 11: Materiële inbrengen in natura**

Ten aanzien van de materiële inbrengen in natura geldt de hierna volgende regeling:



1. De waarde van een bedrijfsmiddel, bij kapitaalsverhoging, wordt aan de hand van een tegensprekelijke expertise bepaald, volgens de waarderingsregels vastgesteld door de raad van bestuur.  
Voor elke materiële inbreng in natura is tevens een revisoraal verslag vanwege de commissaris, lid van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, en een bijzonder verslag van de raad van bestuur vereist.
2. Ter vergoeding van de nieuwe inbrengen van materiële waarden in natura, worden aandelen “M” toegekend, zoals bepaald in artikel 9 van onderhavige statuten. Deze aandelen worden toegekend conform aan en geregistreerd in bijlage 3 aan onderhavige statuten.

### **Artikel 12: Immateriële inbrengen**

Ten aanzien van de immateriële inbrengen geldt de hierna volgende regeling:

- 1.1. De gemeentelijke deelnemers doen geheel inbreng van hun rechten enerzijds met betrekking tot het op regelmatige tijdstippen ophalen of op een andere wijze inzamelen en verwijderen van huishoudelijke afvalstoffen op hun grondgebied overeenkomstig het Materialendecreet (Decreet betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen dd. 23/12/2011 en latere wijzigingen) en bijhorende uitvoeringsplannen en het Vlarema (Besluit van de Vlaamse Regering tot vaststelling van het Vlaams reglement betreffende het duurzaam beheer van materiaalkringlopen en afvalstoffen dd. 17/02/2012) en latere wijzigingen, en anderzijds met betrekking tot de verwerking, inzonderheid de GFT compostering.  
Deze inbreng houdt ook de verplichting in alle schikkingen te treffen en te blijven treffen opdat de Opdrachthoudende vereniging, voor haar volledige duur, de bedoelde bedrijvighe(i)d(en) zou kunnen ontplooien.
- 1.2. De gemeentelijke deelnemers verbinden er zich toe om inzake de bovenvermelde activiteit(en) en bedrijvighe(i)d(en) waarvoor zij tot de Opdrachthoudende vereniging zijn toegetreden, alle schikkingen te treffen opdat uitsluitend laatstgenoemde de beoogde activiteit(en) op haar grondgebied ontplooit, evenwel met substitutie ten behoeve van de andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden waarmee door de Opdrachthoudende vereniging een samenwerkingsovereenkomst is afgesloten. De beoogde gemeentelijke deelnemers ontzeggen zichzelf het recht om in eigen bedrijf of aan een andere private of openbare (rechts)persoon de beoogde activiteit(en) toe te vertrouwen.  
De andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden die (een) gelijkaardige activiteit(en) uitoefenen als de Opdrachthoudende vereniging en die op grond van het hun statutair door hun gemeentelijke deelnemers toegekend vermogen van substitutie, inbreng kunnen doen van de hen toevertrouwde rechten en bevoegdheden, verbinden er zich toe bij hun toetreding het op het grondgebied van hun gemeentelijke deelnemers opgehaalde of in hun opdracht ingezameld GFT geheel of gedeeltelijk voor verwerking in te leveren bij de Opdrachthoudende vereniging.
- 1.3. De private deelnemer doet inbreng van zijn op de datum van de inbreng bestaande bekwaamheid, kennis en ervaring op technisch, financieel-

economisch, bedrijfskundig en administratief-juridisch vlak, inzake alle aspecten van het afvalbeheer en het management.

Deze inbreng heeft betrekking op het grondgebied van de Opdrachthoudende vereniging, in de mate dat de Opdrachthoudende vereniging haar activiteiten, binnen haar maatschappelijk doel, op dat grondgebied ontplooit of vermog te ontplooien.

Deze inbreng houdt ook in dat de private deelnemer alle schikkingen treft en blijft treffen opdat de Opdrachthoudende vereniging, voor haar volledige duur, ongestoord van het ingebrachte zal kunnen genieten.

### **Artikel 13: Kapitaalverhoging en kapitaalvermindering**

1. Op voorstel van de raad van bestuur kan de algemene vergadering, zowel in het geval van bijneming van aandelen van bestaande deelnemers, als in geval van toetreding van nieuwe publieke deelnemers, beslissen tot de uitgifte en het ter inschrijving aanbieden van nieuwe aandelen “Mg” of “Md”.

De algemene vergadering bepaalt hiertoe, op voorstel van de raad van bestuur, de inschrijvingsrechten op de M-aandelen ten behoeve van de deelnemers. In geval van bijneming van M-aandelen bepaalt de raad van bestuur tevens het criterium volgens hetwelk de inschrijvingsrechten worden verdeeld.

2. De algemene vergadering, eveneens zetelend onder de voorwaarden vereist voor de wijziging van de statuten, kan, op voorstel van de raad van bestuur, beslissen tot de terugneming van de op de aandelen “M” gedane volstortingen, op de wijze en volgens de criteria die zij bepaalt, en mits naleving van de gelijkheid tussen de gemeentelijke deelnemers die zich in dezelfde omstandigheden bevinden. Deze terugnemingen worden begrensd door de volstortingsplicht van één vierde per aandeel en tot de grens van het vaste gedeelte van het maatschappelijk kapitaal van de Opdrachthoudende vereniging.

De algemene vergadering kan bovendien tot een vermindering van het aantal aandelen “M” besluiten, op voorstel van de raad van bestuur, onder de voorwaarden vereist voor de wijziging van de statuten, en met inachtneming van een gelijke behandeling van de deelnemers, die zich in dezelfde omstandigheden bevinden.

De algemene vergadering kan eveneens, onder dezelfde voorwaarden, op voorstel van de raad van bestuur, overgaan tot een kapitaalsvermindering ter aanzuivering van een geleden verlies of om een reserve te vormen tot dekking van een voorzienbaar verlies.

### **Artikel 14: Boekwaarde**

1. De Boekwaarde van de door de Opdrachthoudende vereniging in eigendom ingebrachte of verworven bedrijfsmiddelen, wordt bepaald overeenkomstig de wettelijke en decretale bepalingen ter zake, rekening houdend met de richtlijnen, uitgaande van de toezichhoudende overheid.
2. Wat betreft de bedrijfsmiddelen voor de verwezenlijking waarvan de deelnemers van de openbare sector een niet terug te betalen subsidie hebben ontvangen welke zij door de financiering van die bedrijfsmiddelen hebben

aangewend, is de boekwaarde te bepalen als voormeld, evenwel verminderd met het niet afgeschreven gedeelte van die subsidie.

### **Titel 3**

## **RAAD VAN BESTUUR – DIRECTIECOMITE – COMMISSARIS**

### **RAAD VAN BESTUUR**

#### **Artikel 15: Samenstelling**

1. De Opdrachthoudende vereniging wordt bestuurd door een raad van bestuur samengesteld uit maximum dertig (30) leden, en bestaande uit vertegenwoordigers van de aangesloten deelnemers met inachtnaam van het bepaalde in de artikelen 46, 47, 48, 79 en 80 §2 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.  
Overeenkomstig artikel 43 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking moeten de leden natuurlijke personen te zijn.
2. Behoudens de mandaten toegekend aan kandidaten voorgedragen door de groep van gemeentelijke deelnemers, dragen de private deelnemer maximaal drie (3) en de groep andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden maximum twee (2) bestuurders voor.
3. Aan de vergadering van de raad van bestuur wordt deelgenomen door ten hoogste vijf rechtstreeks door verschillende gemeentelijke deelnemers aangeduide afgevaardigden met raadgevende stem. Iedere gemeentelijke deelnemer heeft het recht, tot lid van de raad van bestuur met raadgevende stem, een gemeenteraadslid aan te duiden, verkozen op een lijst waarvan geen enkele verkozenen deel uitmaakt van het college van burgemeester en schepenen of aangesteld is als voorzitter van het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn, en deze aanduiding voor te leggen aan de algemene vergadering die overgaat tot de samenstelling van de raad van bestuur na de algemene vernieuwing van de gemeenteraden. In de oproeping voor die algemene vergadering wordt de aandacht van de gemeentelijke deelnemer gevestigd op dit recht. Indien het aantal gemeentelijke deelnemers dat van dit recht gebruik maakt ten hoogste vijf bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en wonen de aldus aangeduide leden met raadgevende stem vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij. Bij verlies van het mandaat van een aangeduid lid met raadgevende stem voor het verstrijken van de duur van het mandaat, heeft de gemeentelijke deelnemer die de oorspronkelijke aanduiding heeft verricht, het recht onmiddellijk in de vervanging te voorzien bij gemeenteraadsbeslissing. Het aldus aangeduide lid wordt opgenomen in de eerstvolgende raad van bestuur en voltooit het mandaat van zijn voorganger. Indien het aantal gemeentelijke deelnemers dat van dit recht op aanduiding gebruik maakt meer dan vijf bedraagt, neemt de algemene vergadering akte van de gemeenteraadsbeslissingen en bepaalt zij de rangorde van de aangeduide leden met raadgevende stem in afdalende volgorde waarbij in eerste instantie de leden aan bod komen die met eenparigheid van stemmen

- door hun gemeenteraad aangeduid werden. In ondergeschikte orden gelden volgende criteria: de ononderbroken dienstanciënniteit in de betrokken gemeenteraad waarbij voorrang gegeven wordt aan de aangeduide leden met de hoogste anciënniteit; de leeftijd waarbij voorrang gegeven wordt aan in eerste instantie de oudste aangeduide leden in jaren die de leeftijd van zestig jaar niet bereikt hebben, in tweede instantie aan de jongste aangeduide leden die de leeftijd van zestig jaar hebben bereikt. De eerste vijf volgens deze rangorde aangeduide leden met raadgevende stem wonen vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij. Bij verlies van het mandaat met raadgevende stem voor het verstrijken van de duur komt het opengevalen mandaat toe aan het aangeduide lid dat in de oorspronkelijke rangorde als best geplaatste daarvoor in aanmerking komt. Het aldus aangeduide lid woont vanaf dat ogenblik de zittingen van de raad van bestuur bij en voltooit het mandaat van zijn voorganger. Indien evenwel geen vervanging mogelijk is ingevolge het ontbreken van opvolgers in de oorspronkelijke rangorde, maakt de eerstvolgende algemene vergadering een nieuwe rangorde op volgens de voornoemde criteria aan de hand van nieuwe gemeenteraadsbeslissingen tot aanduiding van leden met raadgevende stem.
4. De door de respectievelijke deelnemers voorgedragen kandidaturen worden aan de goedkeuring van de algemene vergadering onderworpen. Bekomt een voorgedragen kandidaat de gewone meerderheid van de stemmen in de schoot van de algemene vergadering niet, dan dragen de vertegenwoordigers van de aandeelhouders die hem voorgedragen hebben, een andere kandidaat voor.
  5. De door de gemeentelijke deelnemers aangeduide bestuurders dienen gemeenteraadsleden, burgemeesters of schepenen te zijn of te voldoen aan artikel 46, 1ste alinea van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De afgevaardigden met raadgevende stem dienen gemeenteraadsleden te zijn. Zij mogen geen lid zijn van een bestuur- of controleorgaan van de private deelnemer. In verband met kandidaturen, hetzij van oud-leden van het personeel van de private deelnemer, hetzij van leden of oud-leden van een maatschappij, bedrijvig in het afvalbeheer en/of elke door de Opdrachthoudende vereniging ontplooiende activiteit, wordt de private deelnemer gehoord.
  6. De op voordracht van hun gemeentelijke deelnemer benoemde bestuurders brengen minstens tweemaal per jaar tijdens een openbare vergadering van de gemeenteraad die hen heeft voorgedragen verslag uit over de uitoefening van hun mandaat.

#### **Artikel 16: Vacature**

Ingeval van vacature van een mandaat in de raad van bestuur, heeft deze het recht om hierin voorlopig te voorzien, mits de eerbiediging van de beginselen aangegeven in artikel 15 van onderhavige statuten. Bij haar eerstvolgende bijeenkomst gaat de algemene vergadering over tot een definitieve benoeming, op voorstel van de deelnemer die de bestuurder, wiens mandaat vacant werd, heeft voorgedragen. De aldus benoemde bestuurder voltooit het mandaat van zijn voorganger.

### **Artikel 17: (Onder)Voorzitter en Secretaris**

1. De raad van bestuur kiest onder zijn leden een voorzitter uit de groep van de mandatarissen, voorgedragen door de gemeentelijke deelnemers, alsook twee ondervoorzitters, één ondervoorzitter respectievelijk de eerste uit de groep van mandatarissen voorgedragen door de groep gemeentelijke deelnemers, de tweede uit de groep van mandatarissen, voorgedragen door de private deelnemer.
2. De raad van bestuur stelt tevens een secretaris aan.
3. De vergaderingen worden voorgezeten door de voorzitter of, bij diens afwezigheid, door de eerste ondervoorzitter, of bij hun afwezigheid door de bestuurder, gekozen op voordracht van de vertegenwoordigers van de aangesloten gemeentelijke deelnemers, die onder de aanwezigen van deze groep het grootste aantal dienstjaren in de raad bezit. Bij gelijkheid van dienstjaren zal de oudste het voorzitterschap waarnemen.

### **Artikel 18: Bevoegdheden en Aansprakelijkheid**

1. De raad van bestuur bezit de meest uitgebreide bevoegdheden tot het verrichten van alle daden van beheer of van beschikking die de Opdrachthoudende vereniging aanbelangen. Zijn bevoegdheid strekt zich uit over al wat niet door de wet of door de statuten aan de algemene vergadering wordt voorbehouden.
2. De raad van bestuur legt onder meer de reglementen vast, houdende de technische, commerciële en bestuurlijke voorwaarden betreffende het afvalbeheer. Hij formuleert voorstellen aan de algemene vergadering inzake de bijdragen der publieke deelnemers conform artikel 36 van onderhavige statuten, en inzake de tarieven en de uitbatingvoorwaarden van de voormelde activiteiten. In de loop van het eerste werkjaar nadat verkiezingen voor de algemene hernieuwing van de gemeenteraden werden georganiseerd legt zij, overeenkomstig artikel 70 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, een evaluatierapport voor over de werking van de Opdrachthoudende vereniging.
3. De raad van bestuur wordt gelast met de door de wet opgelegde publicatieverrichtingen en neerlegging.
4. De raad van bestuur moet beraadslagen over elke vraag die hem door de toezichthoudende overheid gesteld zou worden.
5. De bestuurders zijn niet persoonlijk verbonden door de verbintenissen van de Opdrachthoudende vereniging. Zij zijn slechts aansprakelijk voor de uitoefening van hun mandaat. Zij zijn niet hoofdelijk aansprakelijk.

### **Artikel 19: Samenroeping, beraadslaging, besluitvorming**

1. De raad van bestuur vergadert op uitnodiging van zijn voorzitter of, bij diens afwezigheid, van de eerste ondervoorzitter.  
Op aanvraag van meer dan de helft van de leden van de ene of van de andere groep, waarvan sprake in artikel 15 van onderhavige statuten, is de voorzitter van de raad van bestuur ertoe gehouden de raad binnen de veertien dagen na de aanvraag in vergadering bijeen te roepen. Weigert de voorzitter de raad bijeen te roepen of is hij belet zulks te doen, dan kan de raad worden

bijeengeroepen, op uitnodiging van een ondervoorzitter, of van twee bestuurders, of van de commissaris.

Behoudens gevallen van hoogdringendheid worden de oproepingsbrieven voor de vergaderingen van de bestuursorganen ten minste acht volle dagen voor de datum van de in het vooruitzicht gestelde bijeenkomst per mail en/of op uitdrukkelijke vraag per post bezorgd: zij vermelden de dagorde.

De bijeenkomsten van de raad van bestuur worden gehouden in de zetel van de Opdrachthoudende vereniging of in gelijk welke andere op de oproepingsbrief vermelde plaats. De bijeenkomsten van de raad van bestuur zijn niet openbaar.

2. De raad van bestuur kan alleen dan geldig beraadslagen en besluiten indien, overeenkomstig artikel 58 van het decreet van zes juli 200 houdende de intergemeentelijke samenwerking, een aanwezigheidsquotum is vastgesteld op de gewone meerderheid van het aantal statutair bepaalde stemmen, zowel globaal als in de groep der deelnemende gemeentelijke deelnemers. Elke bestuurder mag zich bij volmacht voor een welbepaalde, enkele vergadering laten vertegenwoordigen door een andere bestuurder uit éénzelfde, statutaire groep. Een bestuurder mag per vergadering niet meer dan één volmacht dragen.

Bereikt de raad niet dit quorum om te kunnen beraadslagen, dan wordt hij binnen de veertien dagen een tweede maal opgeroepen en kan hij, ongeacht het aantal tegenwoordige of vertegenwoordigde bestuurders, geldig beraadslagen over de punten die voor een tweede maal op de agenda werden ingeschreven. Deze bepaling geldt niet voor statutenwijzigingen. De oproepingsbrief voor deze vergadering vermeldt de onderhavige bepaling.

3. Alle bestuurders hebben het recht om aan de beraadslagingen en besluitvormingen deel te nemen, zelfs indien de deelnemers die hun benoeming hebben voorgesteld een ander belang hebben dan dit van de Opdrachthoudende vereniging. Het is elke bestuurder van de Opdrachthoudende vereniging evenwel verboden :

- 1° aanwezig te zijn bij een beraadslaging en besluitvormingen over zaken waarbij hij een rechtstreeks belang heeft, of waarbij zijn bloed- of aanverwanten tot en met de vierde graad een persoonlijk of rechtstreeks belang hebben. Dit verbod strekt niet verder dan de bloed- en aanverwanten tot de tweede graad, zo het gaat om voordrachten van kandidaten, benoemingen, afzettingen en schorsingen;

- 2° rechtstreeks of onrechtstreeks deel te nemen aan overeenkomsten afgesloten met de Opdrachthoudende vereniging;

- 3° als advocaat, notaris of zaakwaarnemer op te treden in rechtsgedingen tegen de Opdrachthoudende vereniging. Het is hem verboden, in dezelfde hoedanigheid, ten behoeve van de Opdrachthoudende vereniging te pleiten, raad te geven of op te treden in enige betwisting, tenzij dit kosteloos gebeurt.

4. Een beslissing van de raad van bestuur is slechts geldig wanneer ze, met naleving van de bepalingen van onderhavige statuten en bijlagen, wordt genomen door de gewone meerderheid van de aanwezige en vertegenwoordigde bestuurders en in de groep van de gemeentelijke

deelnemers. Voor het geval zulke beslissing een welkdanige negatieve weerslag heeft op de financiële situatie van de private deelnemer, zoals deze is vastgelegd in de onderhavige statuten en bijlagen, zal deze gerechtigd zijn de uitvoering van voormelde beslissing te laten acteren. Voormeld meldingsrecht geldt evenzeer wanneer beslissingen van de raad van bestuur, welke elk op zichzelf genomen de voorzegde negatieve weerslag niet inhouden, samengenomen toch zulk een weerslag meebrengen, en dan ten opzichte van de laatste van zulke beslissingen.

#### **Artikel 20: Notulen**

De notulen van de bestuursorganen worden opgesteld en binnen de 20 dagen ter beschikking gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 52 en 75 bis van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

De notulen van de bijeenkomsten van de raad van bestuur worden elektronisch en eventueel op papier ter beschikking gesteld aan de bestuurders en de gemeenteraadsleden en opgenomen in een speciaal register en ondertekend door de bestuurder die de bijeenkomst voorziet en de secretaris.

De afschriften en uitsneden van de notulen van de raad van bestuur worden door de secretaris of door een bestuurder voor eensluidend ondertekend.

#### **Artikel 21: Vertegenwoordiging en Volmachtregeling**

Buiten de gevallen van bijzondere volmacht, toegekend door de raad van bestuur, worden de handelingen die voor de Opdrachthoudende vereniging bindend zijn, waaronder begrepen de rechtsvorderingen, geldig verricht door de voorzitter van de raad van bestuur of door twee bestuurders.

De rechtsvorderingen, zowel als eisende dan als verwerende partij, worden in naam van de Opdrachthoudende vereniging ingeleid door de raad van bestuur, op aanmaning en verzoek van de voorzitter van de raad van bestuur, of van een ondervoorzitter, of van een bestuurder die hem vervangt.

#### **DIRECTIECOMITE**

##### **Artikel 22: Samenstelling**

De raad van bestuur mag in zijn schoot een directiecomité oprichten waaraan hij een deel van zijn bevoegdheden delegeert en waarvan hij de bevoegdheden, het reglement van inwendige orde en het aantal leden zal vastleggen.

Het directiecomité neemt het dagelijks beheer van de Opdrachthoudende vereniging waar. Onder dagelijks beheer wordt verstaan, alle handelingen die niet verder reiken dan de behoeften van het dagelijks leven van de vennootschap of de behoeften die, zowel wegens het minder belang dat zij vertonen of wegens de noodzakelijkheid er een spoedige oplossing aan te geven, het hoogdringend optreden van de raad van bestuur niet rechtvaardigen. De raad van bestuur kan het directiecomité gelasten met de voorbereidingen en de uitvoeringen van de beslissingen van de raad van bestuur.

Het aantal leden van het directiecomité bedraagt maximum één derde van het aantal leden van de raad van bestuur en wordt door de raad van bestuur als volgt uit zijn

midden benoemd: behoudens de mandaten toegekend aan de vertegenwoordigers van de gemeentelijke deelnemers kunnen maximum twee (2) leden worden voorgedragen uit het effectief der bestuurders, voorgedragen door de private deelnemer, met dien verstande dat de tweede ondervoorzitter van de raad van bestuur ambtshalve deel uitmaakt van het directiecomité en er het ambt van tweede ondervoorzitter uitoefent; kan maximum één (1) lid worden voorgedragen uit het effectief der bestuurders, voorgedragen door de groep andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden. De voorzitter en de ondervoorzitters maken ambtshalve deel uit van het directiecomité en voeren er dezelfde functie uit.

De bepalingen van toepassing op de raad van bestuur, inzake samenroeping, beraadslaging, besluitvorming en notulen, zoals voorzien in onderhavige statuten, zijn mutatis mutandi van toepassing op het directiecomité.

Ten overstaan van derden wordt het directiecomité inzake de handelingen in uitvoering van het dagelijks bestuur, waaronder begrepen de rechtsvorderingen, geldig vertegenwoordigd door de voorzitter van het directiecomité, alleen handelend.

## **COMMISSARIS-REVISOR**

### **Artikel 23: Commissaris, lid van het Instituut der Bedrijfsrevisoren**

De algemene vergadering benoemt, op voorstel van de raad van bestuur, een commissaris overeenkomstig artikel 61 van het voormeld decreet van zes juli 2001. Zijn statuut wordt uitsluitend bepaald aan de wetgeving die op zijn ambt van toepassing is.

### **Artikel 24: Bevoegdheid en Aansprakelijkheid**

1. De commissaris oefent een onbeperkt recht van toezicht en controle uit op alle verrichtingen van de Odrachthoudende vereniging. Hij mag inzage nemen, doch zonder ze te verplaatsen, van de boeken, de briefwisseling, de notulen en, in het algemeen, van alle geschriften van de Odrachthoudende vereniging.
2. Elk jaar brengt de commissaris verslag uit aan de algemene vergadering betreffende de uitoefening van zijn opdracht. Het verslag vermeldt zijn vaststellingen en spreekt zich onder meer uit over het feit dat de verrichtingen, weergegeven door de boekhouding, in overeenstemming zijn met de wet en de statuten van de Odrachthoudende vereniging.
3. De commissaris is niet persoonlijk gebonden door de verbintenissen van de Odrachthoudende vereniging. Hij is slechts aansprakelijk voor de uitoefening van zijn mandaat.

### **Artikel 25: Duur mandaat, ontslagname, presentiegelden en vergoedingen in de bestuurs- en controleorganen van de Odrachthoudende vereniging**

1. De duur van het mandaat van bestuurder is vastgesteld op zes jaar. De duur van het mandaat van commissaris is bepaald op drie jaar. De mandaten zijn hernieuwbaar.
2. Alle mandaten, behoudens deze van de commissaris, vervallen onmiddellijk na de jaarvergadering die volgt op de vernieuwing van de gemeenteraden.



Buiten het hiervoor vermelde geval worden de mandatarissen die benoemd zijn op voordracht van de gemeentelijke deelnemers van rechtswege als ontslagnemend beschouwd van zodra ze geen deel meer uitmaken van de gemeenteraad of geen burgemeester meer zijn.

De mandatarissen worden geacht van rechtswege ontslagnemend te zijn wanneer zij niet meer de goedkeuring wegdragen van de deelnemer die hun kandidatuur heeft voorgedragen overeenkomstig artikel 15 van onderhavige statuten en op voorwaarde dat er een nieuwe kandidaat voorgedragen is.

3. Binnen de perken en overeenkomstig de toekenningsvoorwaarden, vastgesteld door de Vlaamse Regering, bepaalt de algemene vergadering het bedrag van de presentiegelden en van andere vergoedingen die in het kader van de bestuurlijke werking kunnen worden toegekend. Jaarlijks zal per mandataris een geïndividualiseerd overzicht van de in het voorbije boekjaar ontvangen presentiegelden gevoegd worden bij de documenten die aan de deelnemende gemeenten wordt bezorgd ter gelegenheid van de jaarvergadering. Overeenkomstig de wettelijke bepalingen stelt de algemene vergadering eveneens de vergoeding vast van de commissaris, lid van het Instituut der Bedrijfsrevisoren.

#### **Artikel 26: Jaarverrichtingen**

Ten minste zestig dagen voor de jaarvergadering deelt de raad van bestuur de balans, de resultatenrekening, de toelichting en het jaarverslag mee aan de commissaris.

De commissaris brengt afzonderlijk verslag uit binnen de veertien dagen na deze mededeling.

Vijfenveertig dagen voor de jaarvergadering deelt de raad van bestuur aan de deelnemers de onder alinea 1 vermelde stukken mee, alsmede het verslag van de commissaris, alsook alle andere documenten die bestemd zijn voor de algemene vergadering.

#### **Artikel 27: Toezichthoudende overheid en boekhouding van de Opdrachthoudende vereniging**

De Opdrachthoudende vereniging en de deelnemers zullen aan de toezichthoudende overheid alle faciliteiten verlenen in verband met de controle op de verrichtingen van de Opdrachthoudende vereniging.

De toezichthoudende overheden worden op de hoogte gebracht van de vergaderingen van de organen van de Opdrachthoudende vereniging overeenkomstig artikel 70bis van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De bepalingen en modaliteiten van het bestuurlijk toezicht, zoals bepaald in Hoofdstuk IV van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, zijn op haar van toepassing..

De boekhouding van de Opdrachthoudende vereniging wordt gevoerd volgens de wetgeving op de boekhouding van de ondernemingen en met naleving van de richtlijnen die de overheid uitvaardigt met betrekking tot de boekhoudkundige verrichtingen.

#### **Artikel 28: Expert**

1. De bestuurders, benoemd op voordracht van de vertegenwoordigers der gemeentelijke deelnemers kunnen zich in de uitoefening van hun taak laten bijstaan door een expert. De expert wordt benoemd door de gemeentelijke vertegenwoordigers op de algemene vergadering. Bij die benoeming moet onderzocht worden of de kandidaat een grondige algemene en technische kennis heeft om zijn taak degelijk te kunnen uitvoeren en of hij totaal onafhankelijk is van alle privé-ondernemingen, betrokken bij de activiteiten, die de Opdrachthoudende vereniging ontplooit. De expert wordt na gezamenlijk overleg voorgedragen door de gemeente waar de zetel gevestigd is.
2. De expert wordt door de Opdrachthoudende vereniging vergoed overeenkomstig de wettelijk daartoe voorziene regels; zijn statuut wordt vastgesteld door de bestuurders, die hem hebben benoemd. Daarin moet onder meer worden voorzien dat de expert schriftelijke verslagen moet maken over alle problemen waarover hij advies moet geven.
3. De expert woont de vergaderingen bij van alle organen van de Opdrachthoudende vereniging en neemt inzage, echter zonder verplaatsing, van de boekhouding van deze laatste. Hij mag bij de diensten van de private deelnemer alle inlichtingen inwinnen die voor het uitvoeren van zijn opdracht nodig zijn.
4. Op initiatief van de voorzitter of een lid van de raad van bestuur kan voor iedere vergadering de expert verslag uitbrengen aan de vertegenwoordigers van de gemeentelijke deelnemers in deze organen over de punten die voorkomen op de agenda. Tijdens de vergaderingen moet hij steeds ter beschikking staan van dezelfde vertegenwoordigers.

#### **Titel 4**

#### **ALGEMENE VERGADERING**

##### **Artikel 29: Samenstelling**

De algemene vergadering is samengesteld uit de vertegenwoordigers van de aandeelhouders. Er bestaat evenwel een onverenigbaarheid tussen het mandaat van vertegenwoordiger op de algemene vergadering en dat van lid van een van de andere organen. De deelnemende gemeentelijke deelnemers beschikken steeds over de meerderheid van de stemmen. Het aantal leden van elke gemeentelijke deelnemer wordt bepaald door de bevolkingscijfers en de kapitaalbreng. Het aantal stemmen waarover iedere deelnemer beschikt wordt statutair bepaald, met dien verstande dat geen enkele gemeentelijke deelnemer evenwel kan beschikken over een aantal stemmen dat hoger ligt dan de helft van het totaal aantal statutair bepaalde stemmen en dat het totaal aantal stemmen waarover de gemeentelijke deelnemer beschikt kan overschreden worden.

Iedere gemeentelijke deelnemer duidt steeds minstens één afgevaardigde en plaatsvervangende afgevaardigde aan.

De niet gemeentelijke deelnemers moeten drager zijn van een geldige volmacht. Laat een titularis van aandelen zich door verschillende lasthebbers vertegenwoordigen, dan moet de volmacht het aantal aandelen bepalen voor hetwelk iedere lasthebber aan de stemmingen zal deelnemen. Voormeld aantal aandelen wordt bepaald door de gemeenteraad zonder dat het totale aantal stemmen waarover de gemeentelijke deelnemer beschikt kan overschreden worden.

De bestuurders, verkozen op voordracht van de aandeelhouders van de groep 'publieke deelnemers', evenals de expert vermeld in artikel 28, kunnen geen volmachtdrager zijn voor de algemene vergadering.

De volmachten moeten tenminste vijf dagen voor de vergadering in de zetel van de Opdrachthoudende Vereniging toekomen. De voorzitter van de vergadering kan evenwel, krachtens een voor allen gelijklopende beslissing, laattijdig ingediende volmachten toelaten.

De lasthebbers tekenen een aanwezigheidslijst voordat zij de vergadering betreden. De lijst wordt eenvormig verklaard door de stemopnemers van het bureau, en aan het proces-verbaal van de vergadering gehecht.

De vertegenwoordigers van de gemeentelijke deelnemers dienen door de gemeenteraad aangeduid te worden onder de gemeenteraadsleden, de burgemeester en de schepenen van de gemeente. De aanduiding van de vertegenwoordigers kan voor de volledige duur van de legislatuur. De vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordigers wordt herhaald voor elke algemene vergadering overeenkomstig artikel 44 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. Zij mogen geen lid zijn van een bestuur- of controleorgaan van de private deelnemer, noch deel uitmaken van het personeel ervan. In verband met kandidaturen, hetzij van oud-leden van het personeel van de private deelnemer, hetzij van leden of oud-leden van een maatschappij bedrijvig in het afvalbeheer en/of elke door de Opdrachthoudende vereniging ontplooiende activiteit, wordt de private deelnemer gehoord.

De bestuurders mogen de zitting van de algemene vergadering bijwonen, evenwel zonder stemgerechtigd te zijn.

De zittingen van de algemene vergadering zijn openbaar. De benoeming van de bestuurders gebeurt evenwel bij geheime stemming.

### **Artikel 30: Voorzitterschap en Secretariaat**

De algemene vergadering wordt voorgezeten door de voorzitter van de raad van bestuur of, bij zijn afwezigheid, door de eerste ondervoorzitter van de raad van bestuur of, bij diens ontstentenis, door de bestuurder, gekozen op voordracht van de vertegenwoordigers van de aangesloten gemeentelijke deelnemers, die onder de aanwezigen van deze groep het grootste aantal dienstjaren in de raad bezit. Bij gelijkheid van dienstjaren zal de oudste het voorzitterschap waarnemen.

De algemene vergadering stelt een bureau samen, bestaande uit de voorzitter, twee stemopnemers en een secretaris.

### **Artikel 31: Samenroeping, beraadslaging en besluiten**

1. Onverminderd het ter zake bepaalde in artikel 33 van onderhavige statuten, worden de uitnodigingen tot het bijwonen van een algemene vergadering uitsluitend verricht per aangetekende brief, geadresseerd aan de deelnemers en worden deze verzonden ten minste vijfenveertig dagen voor de vergadering. De oproepingsbrief bevat de agenda en de documentatie nodig voor het onderzoek van de punten die zij bevat.
2. De vergadering kan slechts geldig beraadslagen en besluiten :
  - 1° indien ten minste de gewone meerderheid van het aantal statutair bepaalde stemmen aanwezig is, zowel globaal als in de groep van de deelnemende gemeentelijke deelnemers.

- 2° over de op de agenda geplaatste punten.
3. Ieder aandeel geeft recht op één stem, zonder dat de vertegenwoordigers van de private deelnemer over meer dan de helft van het totaal der stemrechten kunnen beschikken. In voorkomend geval worden deze stemrechten proportioneel verminderd.
  4. Tenzij uitdrukkelijk anders is aangegeven in deze statuten, is een beslissing van de algemene vergadering slechts geldig wanneer ze wordt genomen met de wettelijke vereiste meerderheid van alle uitgebrachte stemmen en met dezelfde meerderheid van de stemmen uitgebracht doorde vertegenwoordigers van de gemeentelijke deelnemers.
  5. Wanneer de algemene vergadering zich dient uit te spreken over een wijziging van de statuten en de bijlagen ervan, is een besluit slechts geldig genomen, wanneer het wordt aangenomen met een drie vierde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde deelnemers, evenals door de drie vierde meerderheid van de stemmen van de aanwezige of vertegenwoordigde gemeentelijke deelnemers. Daarenboven dient de gewone meerderheid van het aantal gemeentelijke deelnemers haar instemming te betuigen.
  6. Over iedere wijziging van de statuten moet in de gemeenteraden worden beraadslaagd en beslist. In de loop van het jaar waarin verkiezingen voor een algemene hernieuwing van de gemeenteraden worden georganiseerd kunnen, tenzij ingevolge een wettelijke of reglementaire verplichting, geen statutenwijzigingen worden voorgelegd. Te dien einde wordt het ontwerp, opgemaakt door de raad van bestuur, uiterlijk negentig dagen voor de zitting van de algemene vergadering aan de deelnemers voorgelegd. De beslissingen terzake van hun raden die de oorspronkelijke statuten hebben goedgekeurd, bepalen het mandaat van de respectieve vertegenwoordigers op de algemene vergadering en worden bij het verslag gevoegd. De deelnemers die nalaten binnen de gestelde termijn een beslissing te nemen en voor te leggen, worden geacht zich te onthouden. De onthouding bepaalt het mandaat van hun vertegenwoordiger op de algemene vergadering. Het verslag van de algemene vergadering houdende wijzigingen van de statuten wordt, samen met de bijbehorende documenten waaronder de beslissingen van de gemeentelijke deelnemers, binnen een termijn van dertig kalenderdagen na zijn dagtekening aan de toezichthoudende overheid voorgelegd om te voldoen aan de goedkeuringsprocedure overeenkomstig artikel 40 en 42 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De statutenwijzigingen zijn slechts uitvoerbaar nadat ze zijn goedgekeurd bij besluit van de Vlaamse regering of door het verstrijken van de termijn voor goedkeuring.

### **Artikel 32: Jaarvergadering**

1. De jaarvergadering komt elk jaar minstens twee keer samen, op het uur en de plaats vermeld in de oproepingsbrief :
  1. een eerste keer, de gewone algemene vergadering (jaarvergadering) op de 3<sup>de</sup> dinsdag van de maand juni
  2. een tweede keer, de buitengewone algemene vergadering op de 3<sup>de</sup> dinsdag van de maand december

Bij gebreke aan oproeping, komt zij van rechtswege samen in de zetel van de vereniging, om achttien uur (18h), op de 4<sup>de</sup> dinsdag van de maand juni en december.

2. De jaarvergadering neemt kennis van de verslagen van de raad van bestuur en van de commissaris, lid van het Instituut der Bedrijfsrevisoren. De jaarvergadering spreekt zich onder meer uit over de jaarrekening en de bestemming van het resultaat. Zij spreekt zich uit, door een afzonderlijke stemming, over de kwijting te verlenen aan de bestuurders en de commissaris voor de uitoefening van hun mandaten. De buitengewone algemene vergadering spreekt zich uit over de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie, vergezeld van de begroting van het volgende boekjaar.

### **Artikel 33: Buitengewone algemene vergadering en alarmprocedure**

1. De raad van bestuur of de commissaris kunnen de algemene vergadering in buitengewone zitting bijeenroepen. Zij moet dit jaarlijks doen in de loop van het laatste trimester om de te ontwikkelen activiteiten en de te volgen strategie voor het volgende boekjaar te bespreken door goedkeuring van de door de raad van bestuur opgestelde begroting. Zij moeten de algemene vergadering bijeenroepen, indien de deelnemers die samen houder zijn van één vijfde van de stemmen het vragen en dit binnen de zes weken na dit verzoek.
2. De raad van bestuur moet de algemene vergadering ook bijeenroepen om verslag uit te brengen, te beraadslagen en te besluiten over zijn voorstellen indien het netto-actief, ingevolge een geleden verlies, gedaald is tot een bedrag dat kleiner is dan de helft van het vast gedeelte van het maatschappelijk kapitaal en dit binnen de drie weken, te rekenen vanaf de vaststelling van het verlies. In voorkomend geval zal de algemene vergadering beraadslagen en besluiten over de maatregelen die de raad van bestuur voorstelt in een plan opgesteld ter sanering van de financiële toestand van de Opdrachthoudende vereniging. De raad van bestuur verantwoordt zijn voorstellen in bedoeld saneringsplan, dat minstens dertig kalenderdagen voor de zitting van de algemene vergadering samen met de oproepingsbrief aan alle deelnemers wordt toegezonden. Ten laatste dertig kalenderdagen voordat de algemene vergadering samenkomt wordt aan de Vlaamse Executieve het afschrift overgemaakt van de stukken waaruit de financieel deficitaire toestand van de Opdrachthoudende vereniging blijkt, alsook het afschrift van het saneringsplan en een uitnodiging om de bedoelde zitting bij te wonen.

### **Artikel 34: Algemene vergadering : notulen**

De verslagen van de algemene vergadering worden opgesteld en ter beschikking gesteld overeenkomstig de bepalingen van artikel 52 en 75 bis van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking, onverminderd de decretale bepalingen inzake de openbaarheid van bestuur.

De notulen van de bijeenkomsten van de algemene vergadering worden opgenomen in een speciaal register en ondertekend door de leden van het bureau en door de houders van aandelen of hun vertegenwoordigers die het verlangen.

De afschriften en uitsneden van de notulen van de algemene vergadering worden door twee leden van het bureau voor eensluidend ondertekend.

De statutenwijzigingen worden op dezelfde wijze als de oprichtingsakte neergelegd en bekendgemaakt. De gecoördineerde statuten worden neergelegd in de zetel van de Opdrachthoudende vereniging, de toezichhoudende overheid en in de gemeentehuizen van elke gemeentelijke deelnemer binnen een termijn van dertig kalenderdagen na ontvangst van het goedkeuringsbesluit of na het verstrijken van die termijn, bedoeld in artikel 40 van het voormeld decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking.

## Titel 5

### INVENTARIS – BALANS – AFSCHRIJVINGEN – RESULTAAT EN WINSTVERDELING

#### Artikel 35: Inventaris en Balans

1. Het boekjaar komt overeen met het burgerlijk jaar.
2. Op éénendertig december van elk jaar sluit de raad van bestuur de maatschappelijke geschriften af van de boekhouding, opgemaakt overeenkomstig artikel 27 van onderhavige statuten, en stelt de jaarrekening op zoals deze voortvloeit uit de analytische boekhouding. De raad van bestuur maakt eveneens de inventaris en het jaarverslag aan de jaarvergadering op, overeenkomstig de wettelijke bepalingen.

#### Artikel 36: Bijdragen van de deelnemers

1. De raad van bestuur zal de nodige maatregelen treffen opdat de exploitatierekeningen van de verschillende activiteiten en bedrijvigheden, waarvoor de Opdrachthoudende vereniging instaat, in evenwicht zouden zijn, rekening houdend met de verdeling van de vaste kosten over de verschillende activiteiten en bedrijvigheden, zulks overeenkomstig door de raad van bestuur in redelijkheid vastgestelde verdeelsleutels.
2. Voor zover deze maatregelen de gemeentelijke deelnemers betreffen, verbinden deze zich ertoe, de aldus door de raad van bestuur goedgekeurde maatregelen onverwijld te realiseren.
3. In ditzelfde kader verbinden de gemeentelijke deelnemers zich er toe om elk jaar aan de Opdrachthoudende vereniging de bijdragen te storten ter delging door deze laatste van alle kosten gemaakt bij het verzekeren van de respectieve, beoogde activiteiten en bedrijvigheden, na aftrek van de eventuele inkomsten. Bedoelde bijdragen zullen alle kosten, vergoedingen en financiële lasten, verbonden aan de ontplooiing, in naam en rekening van de Opdrachthoudende vereniging, van alle activiteiten, van alle bedrijvigheden, van het management en van het algemeen beheer, dekken.
4. De omvang van deze bijdragen worden bepaald door de raad van bestuur: een bijdrage die de gemeentelijke deelnemers en andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden overmaken ter delging van de kosten van de Opdrachthoudende vereniging voor de door haar gepresteerde diensten voor

de activiteit “(afval)inzameling en –verwijdering”; een bijdrage die de gemeentelijke deelnemers en andere intergemeentelijke samenwerkingsverbanden overmaken ter delging van de kosten van de Opdrachthoudende vereniging voor de door haar gepresteerde diensten voor de activiteit “(afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering”.

De inkomsten uit de bedrijfsuitoefening van de activiteiten “(afval)inzameling en –verwijdering” en “(afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering” van de Opdrachthoudende vereniging worden gevormd door de vergoedingen per aangevoerde ton. Deze vergoedingen worden aangerekend als bijdrage per ton aan de deelnemers. De bijdragen per ton voor de deelnemers wordt per activiteit vastgelegd. De maximum bijdrage bedraagt voor de activiteit “(afval)inzameling en –verwijdering” 150 Euro per ton; voor de activiteit “(afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering” 78,88 Euro. Zij worden jaarlijks aangepast met de index voor consumptieprijzen (ref. index december 2003). Voormelde maximum bijdragen wordt desgevallend verhoogd met de er op verschuldigde lasten en heffingen. De gevraagde bijdragen komen tussentijds voor herziening in aanmerking, op verzoek van de meest gereede partij.

### **Artikel 37: Begroting**

1. De raad van bestuur zal jaarlijks, uiterlijk in de loop van de tiende maand van het boekjaar, een begroting opstellen voor het daaropvolgende boekjaar per activiteit. De begroting zal, aan de hand van de prognose van de hoeveelheden in te zamelen en te verwerken afvalstoffen en de marktprijzen voor de verwerking, de afschrijvingen en financiering van de investeringen, de provisies en de bedrijfskosten en –opbrengsten, een prognose maken van de te verwachten inkomsten en uitgaven waarop de bijdragen per aangevoerde ton voor de activiteit “(afval)inzameling en –verwijdering” en voor de activiteit “(afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering” zullen vastgelegd worden. Deze begroting zal ter goedkeuring worden overgemaakt aan de algemene vergadering.
2. De raad van bestuur zal, op voorstel van het directiecomité, de nodige maatregelen treffen, opdat de financiering van de investeringen die zouden nodig blijken, zou verzekerd worden.  
Tenzij de deelnemers hiermee uitdrukkelijk en unaniem instemmen, kan deze financiering niet tot gevolg hebben, dat een inbreng in speciën vanwege de deelnemers zou worden geëist.  
Wanneer deze financiering geheel of gedeeltelijk zou moeten gebeuren via vreemde middelen, dan zal de verhouding tussen het bedrag van deze vreemde middelen en het bedrag van het eigen vermogen, niet groter mogen zijn dan vier tot één. Hierbij wordt het nog niet afgeloste gedeelte van eventuele leasingkredieten gelijkgesteld met vreemde middelen, en de herwaarderingsmeerwaarden en andere reserves gelijkgesteld met het eigen vermogen.  
Voor zover deze maatregelen de gemeentelijke deelnemers betreffen, verbinden deze zich ertoe de aldus door de raad van bestuur goedgekeurde maatregelen onverwijld te realiseren.  
De gemeentelijke deelnemers zijn er in dit verband toe gehouden, op uitdrukkelijk verzoek van de kredietinstelling, de door de

Opdrachthoudende vereniging aangegane leningen te waarborgen tot een maximum bedrag van tweemaal het respectievelijk door hen geplaatst kapitaal.

#### **Artikel 38: Bestemming saldo boekjaar**

Na het gebeurlijk aanleggen van de wettelijke en de noodzakelijk geachte reserves en provisies, wordt het saldo van het boekjaar als volgt bestemd.

##### Voor de activiteit (afval)inzameling en –verwijdering

Het positief saldo van de activiteit zal overgedragen worden naar de beschikbare reserve, en zal kunnen aangewend worden voor een eventuele verlaging van de bijdrage van de gemeentelijke deelnemers in de daaropvolgende boekjaren. Het eventuele negatief saldo zal overgedragen worden naar het overgedragen verlies.

##### Voor de activiteit (afval)verwerking, inzonderheid de GFT compostering

Het positief saldo van de activiteit zal overgedragen worden naar de beschikbare reserve, en zal kunnen aangewend worden voor een eventuele verlaging van de bijdrage van de gemeentelijke deelnemers in de daaropvolgende boekjaren. Het eventuele negatief saldo zal overgedragen worden naar het overgedragen verlies.

#### **Artikel 39: Herziening van de statutaire afspraken**

1. Onderhavige statuten werden opgemaakt met inachtneming van de wettelijke, financiële, economische, fiscale en technische voorwaarden, bestaande op datum van één juli negentienhonderd negennegentig (1 juli 1999).
2. Onderhavige statuten verzekeren een evenwicht op het vlak van de rechten en verplichtingen van de deelnemers, onder meer op financieel vlak en verenigbaar met de financiering van de investeringen van de Opdrachthoudende vereniging.

Zo dit evenwicht verbroken wordt ingevolge een wijziging van deze context, onafhankelijk van de normale risico's van de economische activiteit, verbinden de partijen er zich toe in alle billijkheid maatregelen na te streven om dit evenwicht te herstellen, mogelijks met herziening van hun respectievelijke verbintenissen, zoals voorzien in onderhavige statuten.



## **Titel 6**

### **UITSLUITING – VERLENGING – ONTBINDING - VEREFFENING**

#### **Artikel 40: Uitsluiting**

In hoofde van de bijzondere aard van de vereniging, kan een deelnemer slechts worden uitgesloten wegens een ernstige niet-naleving van zijn verplichtingen ten aanzien van de Opdrachthoudende vereniging. De uitsluiting wordt op gemotiveerd voorstel van de raad van bestuur beslist door de algemene vergadering, beraadslagend volgens de voorwaarden voor het wijzigen van de statuten.

De betrokken deelnemer neemt niet deel aan de stemming. Hij dient tenminste twaalf weken voor de algemene vergadering in kennis te zijn gesteld teneinde hem toe te laten zijn verdedigingsmiddelen te doen gelden, hetzij schriftelijk binnen de tien weken nadat een aangetekende brief met het met reden omklede voorstel tot uitsluiting is verstuurd, hetzij mondeling tijdens de algemene vergadering.

In het kader van een dergelijke uitsluiting heeft de deelnemer recht op :

- een deel van het eigen vermogen van de Opdrachthoudende vereniging incl. beschikbare reserves, exclusief kapitaalssubsidies, in verhouding tot de aandelen “M” die hij bezit;

De uitsluiting van een deelnemer voor het verstrijken van de duur van de Opdrachthoudende vereniging is ondergeschikt aan de verplichting die op de Opdrachthoudende vereniging rust om de continuïteit van de haar toevertrouwde diensten te verzekeren.

De daartoe vereiste maatregelen worden door de raad van bestuur genomen.

In dit kader zal de raad van bestuur de nodige maatregelen nemen, opdat het vaste gedeelte van het maatschappelijk kapitaal niet wordt aangetast en opdat in dit verband de statuten worden toegepast, alsook de bijlagen aan onderhavige statuten.

#### **Artikel 41: Modaliteiten inzake Overname en schadevergoeding**

In alle gevallen van uitsluiting uit de Opdrachthoudende vereniging is de uitgesloten deelnemer, die de eerder aan de Opdrachthoudende vereniging toevertrouwde activiteit zal blijven uitoefenen, gehouden om, naar schatting van de commissaris alle bedrijfsmiddelen of inrichtingen over te nemen die op haar grondgebied zijn gelegen en die uitsluitend bestemd zijn voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel, evenals, overeenkomstig tussen partijen te bepalen nadere regelen, het personeel rechtstreeks of onrechtstreeks behorende tot de overgenomen activiteit of bedrijvigheid.

De gemeentelijke deelnemer kan door de Opdrachthoudende vereniging verplicht worden eveneens de bedrijfsmiddelen, die hoofdzakelijk dienen voor de ontplooiing van de tot dan door de Opdrachthoudende vereniging op haar grondgebied ontplooiende activiteit(en) en of bedrijvighe(i)d(en), geheel of gedeeltelijk over te nemen.

De prijs van de over te nemen bedrijfsmiddelen wordt berekend op de datum waarop het vertrek van de gemeentelijke deelnemer effectief is. Deze prijs en de schadevergoeding worden, bij laattijdige betaling, van rechtswege verhoogd met een interest, berekend tegen de wettelijk toegepaste rentevoet, vermeerderd met drie procentpunten.

De overname van de activiteit van de Opdrachthoudende vereniging door een gemeentelijke deelnemer of een andere Opdrachthoudende vereniging gaat slechts in vanaf het ogenblik dat alle aan de Opdrachthoudende vereniging verschuldigde bedragen, in hoofdsom en in interesten, effectief aan deze laatste zijn betaald. Ondertussen wordt de activiteit door de Opdrachthoudende vereniging verder gezet voor rekening van de gemeentelijke deelnemer tegen de voorwaarden van onderhavige statuten; de vereiste investeringen en de eventuele verliezen blijven ten hare laste.

De beoogde bedrijfsmiddelen komen evenwel kosteloos aan de gemeentelijke deelnemer toe in de mate dat zij werden gefinancierd door haar of dank zij subsidies van andere openbare besturen en in de mate dat deze laatste nog niet in de resultaten van de boekjaren, voorafgaand aan dit van de beoogde uittreding of uitsluiting, werden verrekend; over de bestemming van de gemeenschappelijke gebruikte bedrijfsmiddelen en inrichtingen, evenals over de eraan verbonden lasten moet tussen de partijen een overeenkomst worden gesloten.

De uitgesloten deelnemer komt terug in het volle bezit van de rechten, waarvan hij afstand had gedaan, waarbij de eventuele overdracht van deze rechten door de Opdrachthoudende vereniging van rechtswege vervalt.

#### **Artikel 42: Verlenging of niet-verlenging van de Opdrachthoudende vereniging**

De Opdrachthoudende vereniging kan één of meerdere malen worden verlengd bij besluit van de algemene vergadering voor een termijn die, in elk geval, geen achttien jaar mag overschrijden.

De algemene vergadering kan ook besluiten tot de ontbinding van de Opdrachthoudende vereniging.

Zij dient in beide gevallen te voldoen aan de modaliteiten bepaald in artikel 35 en 36 van het decreet van zes juli 2001 houdende de intergemeentelijke samenwerking. De eventuele bedrijfsmiddelen die de private deelnemer toebehoren en die uitsluitend worden aangewend voor de activiteit(en) en of bedrijvigheden op het ambtsgebied van de Opdrachthoudende vereniging – binnen de perken van het doel van de Opdrachthoudende vereniging – worden door laatstgenoemde, volgens de berekening van de commissaris, lid van het Instituut der Bedrijfsrevisoren, tegen boekwaarde afgekocht. De immateriële activa van de Opdrachthoudende vereniging, in bewaring bij de private deelnemer, worden aan de Opdrachthoudende vereniging op de daartoe aangepaste wijze, overgedragen.

#### **Artikel 43: Ontbinding en vereffening van de Opdrachthoudende vereniging**

1. De Opdrachthoudende vereniging kan vervroegd ontbonden worden bij besluit van de algemene vergadering, overeenkomstig de modaliteiten van artikel 37 van het voormeld decreet van zes juli 2001.
2. Bij het verstrijken van de duur van de Opdrachthoudende vereniging of in geval van vervroegde ontbinding ervan benoemt de algemene vergadering de vereffenaars, met inachtneming van de wettelijke regel dat het totaal aantal door de private deelnemer voor te dragen vereffenaars steeds kleiner moet zijn dan het totaal aantal vereffenaars, voorgedragen door de aangesloten gemeentelijke deelnemers, en bepaalt ze hun vergoeding.

3. De vereffenaars hebben als opdracht over te gaan tot de vereffening per activiteit van de Opdrachthoudende vereniging volgens de hierna vermelde modaliteiten:

- 1° het overgedragen saldo en de reserves, andere dan deze bestemd voor de ontmanteling van bepaalde bedrijfsmiddelen, worden verdeeld onder de gemeentelijke deelnemers enerzijds en de private deelnemer anderzijds, in de mate deze hebben bijgedragen tot voornoemde overgedragen saldo en de reserves;
- 2° het eventueel saldo wordt onder de deelnemers verdeeld in functie van het aantal aandelen "M" waarover zij op dat ogenblik beschikken;
- 3° de deelnemers nemen hun respectievelijke rechten en verbintenissen, zoals bepaald in artikel 10 van onderhavige statuten, terug;
- 4° de gemeentelijke deelnemers of, in voorkomend geval, de vereniging die de eerder aan de Opdrachthoudende vereniging toevertrouwde activiteit(en) zal blijven uitoefenen, nemen van deze laatste, naar schatting van de commissaris, alle bedrijfsmiddelen of inrichtingen over die op hun respectief grondgebied zijn gelegen en die uitsluitend of hoofdzakelijk bestemd zijn voor de verwezenlijking van het maatschappelijk doel voor wat hen en de beoogde activiteit(en) betreft.

De bezittingen komen evenwel kosteloos toe aan de betrokken gemeentelijke deelnemers in de mate dat zij werden gefinancierd door haar of dankzij subsidies van andere openbare besturen en in de mate dat deze laatste nog niet aan de gemeenten werden terugbetaald; over de bestemming van de gemeenschappelijk gebruikte bedrijfsmiddelen en inrichtingen, evenals over de eraan verbonden rechten en lasten, moet tussen de partijen een overeenkomst worden gesloten.

Het personeel van de Opdrachthoudende vereniging, alsook desgevallend het personeel van de private deelnemer, toegewezen voor de activiteit(en)/bedrijvighe(i)d(en) op het grondgebied van de aangesloten gemeentelijke deelnemers, wordt overgenomen volgens in gemeen overleg te bepalen schikkingen. Het college van experts, belast met het opvolgen van de waardebeoordeling van de over te nemen bedrijfsmiddelen, is als volgt samengesteld :

- een expert, aangeduid door de leden van het college van vereffenaars, die alle gemeentelijke deelnemers vertegenwoordigt;
- een expert, aangeduid door de leden van het college van vereffenaars, die de private deelnemer vertegenwoordigt.

Kunnen deze aldus aangestelde experts geen akkoord bereiken, dan duiden zij een additionele expert aan en het aldus samengesteld college van experts doet dan uitspraak bij meerderheid van stemmen. Bestaat er geen eensgezindheid om een additionele expert aan te duiden, dan wordt deze aanduiding gedaan door de voorzitter van de rechtbank van eerste aanleg van het rechtsgebied waar de

Opdrachthoudende vereniging haar zetel heeft en dit op verzoek van de meest gereede partij.

Dit is eveneens het geval indien een betrokken deelnemer geen expert heeft aangeduid binnen de maand na het daartoe aan hem gericht verzoek.

De expert belast met het opvolgen van de waardebeoordeling van de over te nemen bedrijfsmiddelen, wordt aangeduid door de leden van het college van vereffenaars die alle gemeentelijke deelnemers vertegenwoordigt.

De prijs van de over te nemen bedrijfsmiddelen wordt berekend tegen boekwaarde op de datum, waarop de sluiting van de vereffening van kracht wordt. Deze prijs wordt, bij laattijdige betaling van rechtswege verhoogd met een intrest, berekend tegen de wettelijk toegepaste rentevoeten, vermeerderd met drie procentpunten.

De gemeentelijke deelnemers nemen van de Opdrachthoudende vereniging eveneens alle om het even welke rechten, lasten en verplichtingen over, onder meer op het fiscale, sociale en financiële vlak uit hoofde van de activiteit(en) van de Opdrachthoudende vereniging op haar grondgebied en inzonderheid deze met betrekking tot het cliënteel.

6° het vereffeningssaldo, hetzij positief hetzij negatief van de Opdrachthoudende vereniging wordt vervolgens onder de deelnemers verdeeld, zoals voorzien, voor de respectieve activiteiten en/of bedrijvighe(i)d(en) in artikel 38 van onderhavige statuten, inzake de verdeling onder de betrokken deelnemers van het hen voorbehouden gedeelte.

7° de aandelen worden vernietigd.

4. De overname van de activiteit door de gemeentelijke deelnemers of door een andere vereniging gaat slechts in vanaf het ogenblik dat alle bedragen aan de Opdrachthoudende vereniging verschuldigd, effectief aan deze laatste zijn betaald.

Ondertussen wordt de activiteit door haar verder gezet voor rekening van de gemeentelijke deelnemers, tegen de voorwaarden van onderhavige statuten, de vereiste investeringen en de eventuele verliezen, die hen ten laste komen.

## **Titel 7**

### **ALGEMENE BEPALINGEN**

#### **Artikel 44: Reglementaire bevoegdheid van de raad van bestuur**

Daar de Opdrachthoudende vereniging een publiekrechtelijk rechtspersoon is, belast met een dienst van algemeen economisch belang, erkennen de deelnemers het reglementerend karakter van de door haar organen regelmatig getroffen besluiten, onder meer wat betreft de technische, commerciële en bestuurlijke voorwaarden van het afvalbeheer.

#### **Artikel 45: Bijzondere verbintenissen vanwege de deelnemers**

De deelnemers verbinden zich ertoe hun volledige medewerking te verlenen aan de Opdrachthoudende vereniging ter verwezenlijking van haar doel, zoals omschreven in onderhavige statuten.

De gemeentelijke deelnemers verbinden zich ertoe, ten aanzien van de Opdrachthoudende vereniging, geen enkele rechtstreekse of onrechtstreekse belasting of recht te heffen – verhaalbelasting uitgezonderd – op het gebruik van het openbaar domein voor om het even welke installatie die dient voor de verwezenlijking van het doel van de vereniging zoals omschreven in artikel 4 van onderhavige statuten, noch op de door de Opdrachthoudende vereniging verstrekte producten, diensten en leveringen.

Indien de Staat, de Gewesten, de Gemeenschappen, de Provincie, een gemeente of een niet-geassocieerd bestuur, op de bedrijfsmiddelen die geheel of gedeeltelijk dienen voor de ontplooiing van één of meerdere activiteiten op het grondgebied van de aangesloten gemeentelijke deelnemers, nieuwe belastingen of rechten heft of de bestaande belastingen of rechten verhoogt, dan zal de algemene vergadering, op voorstel van de raad van bestuur, de te treffen schikkingen bepalen om de gevolgen te beperken die deze nieuwe maatregelen op de resultaten van de Opdrachthoudende vereniging zouden kunnen hebben.

---

## **BIJLAGEN**

- **Bijlage 1** (lijst van de deelnemers)
- **Bijlage 2** (plaatsing en volstorting van het vast gedeelte van het maatschappelijk kapitaal)
- **Bijlage 3** (verdeling onder de deelnemers van M-aandelen overeenkomstig art. 11 en 12 van de statuten)